

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ДЕТСКИЙ САД № 124

---

Рассмотрен и принят на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2023

Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ д/с № 124  
Н.В. Бортник

Приказ № 133-Д от 30.08.2023



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЙ ДЕТСКОГО САДА № 124  
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Калининград,  
2023 г.

## Содержание

1. Анализ деятельности ДООУ за летний период 2023 г.
2. Задачи.
3. Педсоветы.
4. Семинары.
5. Консультации для педагогов.
6. Открытые мероприятия
7. Выставки, конкурсы, презентации.
8. Работа кружков.
9. Проектная деятельность.
10. Работа с социумом.
11. Взаимодействие с родителями.
12. Общие собрания трудового коллектива.
13. Аттестация педагогических кадров.
14. Курсы повышения квалификации.
15. План работы МАДОУ на 2023 – 2024 уч.год.
16. План работы на летне–оздоровительный период 2024 (Приложение 1)
17. Изучение результатов деятельности ДООУ.
18. Контроль за ведением документации.
19. Постоянный контроль.
20. Работа по преемственности со школой.
21. Установление внешних связей.
22. Годовой календарный учебный график.
23. Учебный план МАДОУ
24. План работы ПМПК
25. График работы специалистов.
26. Сетки ООД групп.
27. Режим дня групп.
28. График работы кружков ДООУ.

## 1. Анализ деятельности ДОУ летний период 2023 г.

С 1 июня МАДОУ д/с № 124 перешел на летний режим работы. В летний период функционировало 6 групп.

Летняя оздоровительная работа осуществлялась согласно плану летне – оздоровительной работы ДОУ.

**Основной целью** организации летнего оздоровительного периода 2023 года являлось: сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей. Полное удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

Организация оздоровительной работы в ДОУ началась с издания Приказа № 91-ОД от 25.05.2023г. «Об организации летней оздоровительной работы в ДОУ», проведения инструктажей, общего собрания, ознакомления с нормативно-правовыми документами и методическим обеспечением.

На общем собрании был утверждён план летнего оздоровительного периода ДОУ. С 1 июня ДОУ перешёл на летний режим работы по разработанному плану. Продолжительность летнего оздоровительного периода с 01.06.2023г. по 31.08.2023г.

### **Особенности организации воспитательного процесса в ДОУ в летний период:**

Увеличение длительности пребывания детей на свежем воздухе в течение всего дня, с этой целью прием детей осуществляется на улице, по возможности продуктивные виды деятельности организуются также на улице. Утренняя гимнастика и физкультурные занятия проводятся на свежем воздухе в облегченной одежде.

Ежедневно проводятся тематические наблюдения, труд в природе, организуется элементарная опытническая деятельность. С учетом погодных условий проводятся игры с водой и песком. В ходе свободной деятельности детей организуются на участке творческие игры: сюжетно-ролевые, театрализованные, конструктивные.

Заведующий ДОУ и шеф – повар ДОУ организовали сбалансированное питание детей с максимально допустимым включением в рацион овощей и фруктов, а также был усилен контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм, проведением прогулок, физкультурных занятий и зарядок на свежем воздухе. В дошкольном образовательном учреждении подготовка к летнему оздоровительному периоду осуществлялась всеми сотрудниками ДОУ.

Согласно Приказа «Об усилении персональной ответственности по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках», были подготовлены акты - разрешения на эксплуатацию игрового оборудования и игровых площадках.

До начала летнего оздоровительного периода в ДОУ был проведен контроль «Готовность к летнему периоду», в ходе которого были осмотрены игровые площадки веранды. Для организации деятельности детей на улице (на участке) имеется разнообразный материал для игр детей: песочные наборы, формочки, ведра, материал для развития движений, самостоятельной двигательной активности, для сюжетно – ролевых игр, исследовательских и экспериментальных игр.

В каждой группе имеются игровые емкости для игр с водой, а также детский инструментарий для труда в цветниках – грабли, лопаты, лейки. На участках были созданы условия для творческих игр детей, оборудованы веранды для организованной и свободной деятельности детей: столы, скамейки, стулья. Продуман выносной материал: машины, куклы, рули, кубики, бросовой материал (для использования в строительных играх) песочные наборы, материал для спортивных игр, изобразительной деятельности: бумага, материал для лепки и рисования и др.

С целью предупреждения травматизма, были проведены инструктажи (24.05.2023г.):

- по профилактике детского травматизма;
- по охране жизни и здоровья детей в ЛОП;

- по оказанию первой медицинской помощи.

Были разработаны рекомендации и оформлены в информационных родительских уголках: «Оздоровление через природные факторы закаливания», «Профилактика плоскостопия у детей», «Если рядом нет врача», «Организация летнего отдыха ребенка» «Соки – это полезно», «Отдых на природе в выходные дни», «Первая помощь» и др.

Также в ДОУ была организована методическая работа, которая включала в себя: тематические консультации педагогов, практикумы, выставки литературы, были предложены методические материалы по ОБЖ, экологическому воспитанию, здоровому образу жизни, дорожной грамоте и др. В результате у педагогов повысился уровень профессионального мастерства.

С целью оказания методической помощи педагогам по вопросу организации летне-оздоровительной работы с детьми, заместитель заведующего и воспитатели высшей категории провели консультации для воспитателей: Методические рекомендации по планированию в летне-оздоровительный период», «Проектная деятельность», «Летние забавы на прогулках» и др.

В методическом кабинете была организована выставка в помощь воспитателям: сценарии развлечений, художественной и методической литературы, наглядного материала.

В дошкольном учреждении был составлен режим дня, организация образовательной деятельности по художественно-эстетическому и физическому развитию на летний период.

Согласно разработанного и утверждённого плана на летний оздоровительный период, в ДОУ проводились мероприятия направленные на оздоровление и физическое развитие детей, нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.

В летне – оздоровительный период 2023 г. для воспитанников ДОУ были проведены: День защиты детей (работали 4 площадки), День Пушкина, День памяти и скорби, День семьи, День ВМФ, День Флага, летний День здоровья, Оздоровительный праздник «Солнце, воздух и вода, наши лучшие друзья», Развлечение «Цветочная полянка», работа по проектам: «День семьи» (отв. Михайлова Н.А., Ерегина С.В.) «День ВМФ» (Олейник Э.Р.), «День России» (Курлюк Е.В.), «День семьи, любви и верности» (Харина О.К..)

Все мероприятия в детском саду проводились строго в рамках каждой группы.

Проводились следующие оздоровительные мероприятия:

- прием детей на свежем воздухе;
- принятие солнечных и воздушных ванн;
- гимнастика после сна;
- обязательная прогулка 3 раза в день;
- сквозное проветривание в отсутствие детей;
- дневной сон в спальне с открытым окном;
- умывание водой комнатной температуры лица и рук до локтей, местное гигиеническое обливание ног водой комнатной температуры;
- игры с водой на свежем воздухе.

Запланированные мероприятия проведены, согласно установленных сроков плана, цель мероприятий достигнута в полном объеме, информация представлена на странице ВК ДОУ <https://vk.com/public217086045>

Были проведены мероприятия в целях профилактики дорожного травматизма и воспитания безопасного поведения на дороге: «Неделя дорожной грамоты»: День грамотного пешехода, День вежливого пассажира, День дорожных знаков, выставка рисунков по правилам дорожной безопасности.

Объединили усилия в пропаганде родителей и воспитанников по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. В течение всего

летнего периода педагоги формировали у детей навыки безопасного поведения через ознакомления с правилами дорожного движения. Были организованы наблюдения за транспортом, где дети овладели практическими навыками пешехода, познакомились с дорожными знаками. В группах был накоплен дидактический материал по данной теме, с детьми были организованы подвижные и ролевые игры.

В течение всего лета воспитатели проводили различные конкурсы: рисунок на асфальте, построек из песка, викторины. Праздники и развлечения проводились отдельно в каждой группе, как в музыкальном зале так и на улице. План работы с детьми был представлен тематическими неделями: Неделя «Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья», Морская неделя, театральная неделя, Цветочная неделя, Неделя творчества и др. День викторин, День сказок,

Итоговые мероприятия тематических недель разнообразили пребывание детей в ДОУ, вызвали интерес родителей при просмотре репортажа на странице ВК. Тематика недель была разнообразной, насыщенной сюрпризами, персонажами любимых сказок, познавательными, дидактическими, подвижными играми.

Проявление творчества, фантазии наблюдалось в процессе тематических недель, где воспитатель знакомила детей с нетрадиционными способами рисования, использовала разнообразный материал по конструированию: спичечные коробки, картонные коробки, природный и бросовый материал и т.д.

Дети наблюдали за живой и неживой природой, проводили опыты с песком, водой, растениями, находили ответы на интересующие их вопросы. Даная форма работы позволила сформировать у детей отчётливые знания, умения и навыки об окружающем мире.

Педагоги ДОУ организовывали мероприятия с целью – доставить детям радость общения, удовлетворение и укрепить детско-родительские отношения через взаимодействие в подвижной. Основными участниками всех проектов стали дети старшего дошкольного возраста воспитателей (Хариной О.К., Ерегиной С.В., Михайловой Н.А., Маркиной Н.В., Волковой Е.Е., Олейник Э.Р., Мороз И.А.), а также инструктора ФК Щелкановой А.А. и музыкального руководителя Курлюк Е.В. привлекались по интересам и младшие группы. Педагоги для детей создали такую психологическую атмосферу, в которой каждый ребёнок чувствовал себя свободно, естественно, радостно и непринуждённо. Лето было насыщено двигательной деятельностью на открытом воздухе, что способствовало реализации оздоровительных, образовательных и воспитательных задач.

В летний период педагоги ДОУ не взаимодействовали с социальными партнёрами- театрами и библиотекой ДЮЦами, сами организовывали театрализованные представления, мини-концерты, конкурсы чтецов, флэшмобы и выставки посредством страница ВК нашего ДОУ.

В родительских уголках оформлялись выставки детских работ. Ежедневно проводились наблюдения за объектами природы, изменениями, которые происходят под воздействием различных факторов. В группах оформлялись информация о проведенных мероприятиях в летний период.

Оформление информационных стендов по проблеме воспитания детей, ПДД, ОБЖ и ЗОЖ. Фотовыставка «Летние зарисовки». Оформление папок-передвижек.

Консультации специалистов для родителей а также индивидуальные консультации по запросам родителей: «Оборудование для игр с ветром, песком, водой», «Летние забавы для малыша и мамы»

В летний период 2023г. в ДОУ функционировало 6 групп:

Режим ДОУ не менялся- 12 часов

**Ежедневно проводилась:**

- индивидуальная работа с детьми.
- общение воспитателя с детьми.
- закаливающие, оздоровительные мероприятия.

- использование здоровьесберегающих технологий.
- игры, для развития моторики и сенсорики.

#### **Соблюдались условия:**

1. Организация водно- питьевого режима
2. Организация безопасных условий пребывания детей в ДОО
3. Организация двигательного режима.
4. Организация экспериментальной деятельности
5. Организация образовательной деятельности по ознакомлению с природой
6. Организация изобразительной деятельности.
7. Труд в природе.

### **Реализация методического контроля в летний период**

#### **Оперативный контроль**

Состояние условий на детских игровых площадках, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей.

Планирование совместной деятельности с детьми в летний период. Соблюдение двигательного режима в течение дня (подвижные игры и пр.)

#### **Тематический контроль**

Наглядная стендовая информация в группах для родителей.

Наличие подготовленного летнего игрового (спортивного) оборудования для прогулок  
Формирование основ экологической культуры дошкольников через различные виды детской деятельности

### **Построение образовательной деятельности с детьми в летний оздоровительный период**

Планирование образовательной деятельности с детьми в летний период носит тематический характер. Используется общая тематика проводимых видов организованной и совместной деятельности в течение недели. Содержание их различно: оно зависит от возрастных и индивидуальных возможностей детей. Все НОД проводятся на свежем воздухе.

В течение летнего периода кишечных заболеваний и травматизма не зарегистрировано.

План летнего оздоровительного периода выполнен. К новому учебному году обновили песок, произвели закупку сенсорных материалов в кабинет психолога, канцелярских товаров. Демонтировали игровое оборудование на игровых площадках, имеющее неремонтируемые повреждения.

Проанализировав работу ДОО за летний оздоровительный период 2023г. были определены задачи на новый 2023 – 2024 учебный год:

## 2. Задачи.

1. Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста:
  - воспитывать любовь и уважение к своей семье, дому, детскому саду;
  - расширять представления о родном городе и людях, славящих его («Город славен именами героев»);
  - знакомить детей с государственными символами России: флаг, герб, гимн, воспитывать гордость за достижения родной страны.
2. Развивать познавательные способности детей дошкольного возраста средствами математического фольклора.
3. Воспитывать у детей дошкольного возраста культуру здоровья, посредством формирования представлений о здоровом образе жизни, через:
  - привитие культурно – гигиенических навыков;
  - ознакомление с ОБЖ;
  - ознакомление с правильным питанием;
  - формирование личного здоровья;
  - занятия по физической культуре.

## 3. Педсоветы. 4. Семинары

№ п/п	Содержание педагогических советов	Сроки	Ответственные
1.	<b><u>Педсовет № 1</u></b> Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2023-2024 учебный год» <b>1.</b> Анализ летней оздоровительной работы ДОУ. <b>2.</b> Задачи и мероприятия работы МАДОУ на новый учебный год. <b>3.</b> Принятие годового плана, режима дня, расписание НОД, ООП, АООП, рабочих программ, программ дополнительного образования. <b>4.</b> Организация образовательного процесса с детьми в 2023 – 2024 учебном году. <b>5.</b> Оценка качества подготовки групп к 2023-2024 учебному году. <b>6.</b> Выбор аттестационной комиссии на 2023-2024 <b>Семинар № 1 (по ФОП и новому)</b>	30.08.23 г.	Заведующий, зам. зав. воспитатели, специалисты.
2	<b><u>Педсовет № 2</u></b> Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста: <ul style="list-style-type: none"><li>- воспитывать любовь и уважение к своей семье, дому, детскому саду;</li><li>- расширять представления о родном городе и людях, славящих его («Город славен именами героев»);</li><li>- знакомить детей с государственными символами России: флаг, герб, гимн, воспитывать гордость за достижения родной страны.</li></ul> <b>Семинар – практикум № 2</b> по теме годовой задачи: <b>1.</b> Консультативные занятия, практические занятия с педагогами <b>2.</b> Коллективные просмотры открытых мероприятий	Октябрь/ ноябрь 2023 г.	Заведующий, зам. зав. воспитатели, специалисты.

	<p><b>3.</b> Педсовет № 2</p> <p><b>4.</b> Итоги тематического контроля.</p>		
3.	<p><b><u>Педсовет № 3</u> Развивать познавательные способности детей дошкольного возраста средствами математического фольклора</b></p> <p><b>Семинар № 3</b> по теме годовой задачи</p> <p><b>1.</b> Мастер - класс с педагогами</p> <p><b>2.</b> Коллективные просмотры открытых мероприятий</p> <p><b>3.</b> Анкетирование педагогов по выявлению уровня владения знаниями по математическому фольклору</p> <p><b>4.</b> Педсовет № 3</p> <p><b>4.</b> Создание картотеки математического фольклора</p> <p><b>5.</b> Итоги тематического контроля</p>	Январь/февраль 2024 г.	Заведующий, зам. зав. воспитатели, специалисты.
4.	<p><b><u>Педсовет № 4</u> Воспитывать у детей дошкольного возраста культуры здоровья, посредством формирования представлений о здоровом образе жизни, через:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привитие культурно – гигиенических навыков;</li> <li>- ознакомление с ОБЖ;</li> <li>- о правильном питании;</li> <li>- охране личного здоровья;</li> <li>- занятия по физической культуре.</li> </ul> <p><b>1. Семинар - практикум № 4</b> по теме годовой задачи</p> <p><b>2.</b> Консультации</p> <p><b>3.</b> Открытые мероприятия (режимные моменты)</p> <p><b>4.</b> Педсовет № 4</p> <p><b>5.</b> Итоги тематического контроля</p>	Сентябрь/Апрель 2023 г.	Заведующий, зам. зав. Воспитатели, специалисты.
5.	<p><b><u>Педсовет № 5</u> Итоговый:</b></p> <p><b>1.</b> Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО.</p> <p><b>2.</b> Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализации долгосрочных проектов.</p> <p><b>3.</b> Итоги фронтального контроля «Психолого – педагогическая готовность детей подготовительной к школе группы к школьному обучению».</p> <p><b>4.</b> Организация воспитательно – образовательной работы в летний период, режим дня, расписания НОД на летний период 2024 период года.</p>	Май 2024 г.	Заведующий, зам. зав. Воспитатели, специалисты.

### 5. Консультации для педагогов.

№	Название консультации для педагогов	Сроки	Ответственные
1	Задачи и содержание обучения и воспитания по образовательным областям в соответствии с ФООП ДО	сентябрь	Зам. зав.
2	Особенности организации образовательной деятельности в соответствии с ФООП ДО	сентябрь	Зам. зав.
3	Моделирование РРПС в соответствии с ФООП ДО	сентябрь	Зам. зав..
4	Патриотическое воспитание в условиях современных требований ДО. Концепция КО по духовно – нравственному воспитанию	сентябрь	Воспитатели, специалисты.



5	Формы работы с детьми по патриотическому воспитанию	сентябрь	Воспитатели, специалисты.
6	Исследовательская деятельность как средство развития интереса к познанию истории и культуры родного края у старших дошкольников.	октябрь	Воспитатели, специалисты.
7	Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ	октябрь	Воспитатели, специалисты.
8	Ознакомление дошкольников с государственными символами родного города, региона, страны	октябрь	Воспитатели, специалисты.
9	Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста: - привитие культурно – гигиенических навыков; - ознакомление с ОБЖ; - о правильном питании; - охране личного здоровья; - занятия по физической культуре.	октябрь/ ноябрь	Воспитатели, специалисты.
10	Фольклор как средство математического развития	ноябрь	Воспитатели, специалисты
11	Развитие количественных представлений у детей дошкольного возраста посредством использования малых фольклорных жанров	ноябрь	Воспитатели, специалисты
12	Русские народные сказки как средство математического развития детей	ноябрь	Воспитатели, специалисты
13	Авторские сказки и дидактические игры как средство формирования логико-математических представлений дошкольников по технологии Шорыгиной Т.А.и Ерофеевой Т.И.	декабрь	Воспитатели, специалисты.
14	Использование инновационных подходов при формировании культуры здоровья у дошкольников	декабрь	Воспитатели, специалисты.
15	Система работы по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста	февраль/ март	Воспитатели, специалисты.
16	Инновационные формы работы с дошкольниками по экологическому воспитанию	В теч. года	Воспитатели, специалисты.

## 6. Открытые мероприятия

№ п/п	Название и содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Открытый просмотр «Готовность групп к новому учебному году». Оформление родительских уголков	сентябрь	Заведующий, Зам. зав.
2.	Открытые ООД, образовательные мероприятия в соответствии с темой годовых задач.	Октябрь, февраль, март	Зам. зав. воспитатели, специалисты
3.	Обобщение опыта работы «Познавательная исследовательская деятельность дошкольников в процессе ознакомления с природой родного края»	февраль	Зам. зав. Воспитатели,
4	Активная консультация «Как знакомить дошкольников с родным краем»	октябрь	Зам. зав. Воспитатели,
5	Создание картотеки математического фольклора	январь/ февраль	Зам. зав. воспитатели, специалисты

6	Мастер-класс для педагогов «Современные подходы по воспитанию у дошкольников духовно-нравственных качеств, средствами художественной литературы»	ноябрь	Зам. зав. воспитатели, специалисты
7	Конкурс проектов по патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. зав. воспитатели, специалисты

### 7. Выставки, конкурсы, презентации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Смотр «Подготовка РППС в соответствии с ФОП групп к новому учебному году».	сентябрь	Заведующий, зам. зав.
3	Выставка поделок и рисунков «Осеннее настроение»	октябрь - ноябрь	Воспитатели, родители
4	Выставка рисунков «Подарок маме» (ко Дню матери)	ноябрь	Воспитатели
5	«Зимняя сказка» - выставка детских работ.	декабрь	Воспитатели, родители
6	Спартакиада «Здоровый дошкольник»	ноябрь-декабрь	Зам. зав., воспитатели
7	Спортивные соревнования на приз Деда Мороза	январь	Инструктор ФК
9	Ежегодный конкурс чтецов	февраль	Воспитатели, родители
11	Выставка детских работ «Мамин портрет!»	март	Воспитатели
12	Благотворительный марафон «Ты нам нужен»	март	Зам. зав., все педагоги, родители
13	Городской конкурс театральных коллективов ДОУ «Колокольчик»	апрель	Зам. зав., муз. рук., воспитатели
14	Выставка детских работ «Космический полет»	апрель	Воспитатели, родители
15	Конкурс тематических работ «День белых журавлей»	май	Воспитатели, специалисты
16	Участие в выставках и конкурсах экоцентра КО	Весь год	Воспитатели, родители
17	«Мой друг - Светофор» - конкурс рисунков по ПДД	Май, август	Воспитатели, родители

### 8. Работа кружков.

№ п/п	Наименование кружка	Вид деятельности	Возраст детей (лет)
<b>На платной основе</b>			
1	«Развивашка»	Развитие внимания, памяти, восприятия	2 - 4
2	«Говоруша»	Речевое развитие (коррекция звушения)	4 - 5
3	«Грамотейка»	Развитие речи, коммуникация	5 - 6
4	«Английский для малышей»	Изучение английского языка	3 - 4
5	«Веселый английский»	Изучение английского языка	4 - 5
6	«Говорим по английски»	Изучение английского языка	5 - 6
7	«Моя математика»	Формирование математических пр-ний	4 - 5
8	«Я считаю»	Формирование математических пр-ний	5 - 6

9	«На пороге школы»	Подготовка к школе	6 - 7
10	«Робомышь»	Основы начального программирования	6 - 7
11	«Волшебный пластилин»	Изобразительная деятельность (лепка)	2 - 4
12	«Радуга красок»	Изобраз. деятельность (рисование)	3 - 4
13	«Денс Кидс»	Хореографические занятия	5 - 7
14	«Ритмическая мозаика»	Развитие ритмических движений	3 - 5
15	«Топтыжка»	Профилактика плоскостопия	3 - 5
16	«Команда»	Занятия каратэ	5 - 7
17	«Логопедические занятия»	Занятия с логопедом индивидуально	По запросу
18	«Праздник»	Организация дней рождения	По запросу
<b>На бесплатной основе</b>			
1	«Росинка»	Экологические занятия	3 - 7
2	«Смешарики»	Театрализация	6 - 7
3	«Знайки»	Формирование математических пр-ний	5 - 7
4	«Нарисуй-ка»	Изобраз. деятельность (рисование)	5 - 6
6	«Чемпион»	Спортивные соревнования	6 - 7

### 9. Проектная деятельность.

№	Наименование проекта	Срок	Отв.
	2023 год объявлен годом педагога - наставника 2024 год объявлен годом благотворительности	сентябрь 2022 сентябрь 2024	Воспитатели, специалисты
<b>Предложенные темы проектов:</b>			
1	Традиции моей семьи	В течение года	Воспитатели, специалисты
2	Это все наша Россия	В течение года	Воспитатели, специалисты
3	Знаменитые люди Калининграда	В течение года	Воспитатели, специалисты
4	Великие имена России	В течение года	Воспитатели, специалисты
5	Быть здоровыми хотим	В течение года	Воспитатели, специалисты
6	Здоровые дети – сильная Россия	В течение года	Воспитатели, специалисты
7	Великие имена России	В течение года	Воспитатели, специалисты
8	Великий А.С. Пушкин славит Россию	В течение года	Воспитатели, специалисты
9	Нетрадиционные символы России	В течение года	Воспитатели, специалисты
10	Эколята – молодые защитники природы	В течение года	Воспитатели, специалисты

### 10. Работа с социумом.

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	ДЮЦ «Янтарь»: - посещение детских спектаклей, концертов; - участие в совместных мероприятиях.	В течение года по плану ДК	Музыкальный руководитель; воспитатели
2.	Музыкальная школа: - прослушивание детей старшего возраста; - концерт воспитанников музыкальной школы.	По плану музыкальной школы	Музыкальный руководитель

3.	Городской музей: (янтаря, исторический, картинная галерея, Филармония) - экскурсия в музей; - посещение выставок.	Ноябрь в течение года	Зам. зав. Воспитатели
4.	Библиотеки: - экскурсия в детскую библиотеку им. С. Михалкова - волонтерские чтения для малышей; - участие в конкурсных мероприятиях; - семейные чтения.	Апрель, май	Зам. зав. Воспитатели
5.	СК «Юность» - участие в спортивных мероприятиях города; - сдача нормативов ГТО для дошкольников и педагогов	В течение г. по плану инструктора	Зам. зав. Инструктор ФК
6.	Благотворительный марафон «Ты нам нужен» - участие в конкурсах; - совместные мероприятия.	В течение года	Заведующий

### 11. Взаимодействие с родителями.

№ n/n	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	День «День знаний».	Сентябрь	Зам. зав., специалисты, воспитатели,
2.	1. Общие родительские собрания: (дистанционно) Публичный отчет заведующего за 2023 – 2024 уч.г. 2. Итоги работы МАДОУ за летний озд. период	Сентябрь	Заведующий зам. зав. специалисты, воспитатели
3.	Дни открытых дверей (дистанционно – фото, видео)	В течение года	Зав., зам. зав. специалисты, воспитатели
4.	Информационный стенд «Возрастные особенности дошкольников» Тема: «Подготовка детей к школе» Информационный стенд «Первый раз в детский сад» Тема: «Адаптационный период»	Январь - февраль	Зав., зам. зав. специалисты, воспитатели
5.	Групповые родительские собрания, вайберинформирование	Сентябрь Декабрь май	воспитатели возрастных групп
6.	День Матери. (проекты, тематические занятия, организация выставки)	Ноябрь	зам. зав. специалисты, воспитатели
7.	День семьи: Родительский форум: - презентация для родителей различных форм работы с детьми в ДОУ и в семье.	Май	Зам. зав. Музыкальный руководитель
9.	Дни здоровья.	1 раз в квартал	Инструктор ФК, воспитатели
10.	Анкетирование родителей по удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг	1 раз в квартал	Зам. зав
11.	Праздники и развлечения с участием родителей (отчет на информационных стендах, вайбер группах) - Дни здоровья; - Папа, мама, я спортивная семья!;	В течение года	музыкальные руководители

	- Осенины - День матери; - День семьи др. - День Пушкина - тематические праздники		
12.	Консультации для родителей по выявленной проблеме и запросам родителей.	В течение года	Заведующий, специалисты
13.	Конкурсы с участием родителей: - Крепкая семья; - Семейные традиции; - Кормушек и скворечников;	Октябрь декабрь	Воспитатели
14.	Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ	Ноябрь/ апрель	Заведующий

## 12. Общие собрания трудового коллектива.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ознакомление с годовыми пл. на 2023 – 2024 у. г.</li> <li>Правила внутреннего трудового распорядка.</li> <li>Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> <li>План работы по подготовке МАДОУ к осенне-зимнему и летнему периоду.</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий
2.	Итоги за прошедший календарный 2023 год	Январь 24	Заведующий
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Итоги работы МАДОУ за учебный год.</li> <li>Итоги производственного контроля за год.</li> <li>План работы на летний оздоровительный период.</li> <li>Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.</li> </ul>	Май	Заведующий

## 13. План работы МАДОУ на 2023 – 2024 уч.год.

### СЕНТЯБРЬ

№	Вид деятельности	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Инструктаж педагогов по охране жизни и здоровья детей, ОТ и ТБ	Заведующий, отв.. по ОТ
1.2	Подготовка воспитателей к проведению педагогических наблюдений	Зам. зав.
1.3	Разработка календ-тем. планирования обр. деятельности на уч. год.	Воспитатели, специалисты
1.4	Проведение Дня дошкольного работника	Муз.рук, воспитатели
1.5	Методическая работа: <ul style="list-style-type: none"> <li>Организация кружковой работы</li> <li>Подготовка материала для сайта на начало учебного года</li> </ul>	Зам. зав.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1	<b>Педагогический совет №1. Установочный:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Рассмотрение годового плана работы на 2023 – 2024 учебный год;</li> <li>Утверждение изменений в ООП ДОУ на основе ФОП ДО;</li> <li>Утверждение доп. программ;</li> </ul>	Заведующий, зам. зав.

2.2	<b>Открытые просмотры:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовность групп к новому учебному году.</li> <li>• Оформление родительских уголков, групповой документации.</li> </ul>	Заведующий, зам. зав.
2.3	<b>Консультации для педагогов:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Особенности организации образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО</li> <li>• Патриотич. воспитание в условиях современных требований ДО Концепция КО по духовно – нравственному воспитанию</li> <li>• Формы работы с детьми по патриотическому воспитанию</li> </ul>	Зам. зав. Воспитатели, специалисты.
2.4	Мероприятия по адаптации детей к условиям ДОУ	Воспитатели, р.в. педагог – психолог
2.5	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка групп к началу учебного года.</li> <li>• Информирование родителей</li> </ul>	Зав, зам. зав. АХР, Медсестра.
2.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подведение итогов «Готовность групп к началу учебного года».</li> <li>• Подведение итогов обследования детей по нарушению звучания</li> <li>• Составление и утверждение списка детей в логопункт ДОУ</li> </ul>	Заведующий., Зам. зав. Учитель-логопед
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1	Наблюдение за детьми 1 младшей группы (адаптационный период)	Зам. зав, педагог – психолог
3.2	«1 сентября – День знаний»	Муз. рук, воспитатели
3.3	Проведение антропометрии детей всех возрастных групп	Медсестра п-ки
3.4	Физкультурные развлечения во всех возрастных группах	Инструктор ФК, воспитатели
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1	Сбор сведений о семье, оформление социального паспорта семей	Воспитатели, педагог – психолог
4.2	Родительское информирование. Публичный отчет заведующего по итогам работы МАДОУ д/с № 124 за 2022-2023 учебный год	Заведующий, Зам. зав.
4.3	Заключение Договоров на ДОП услуг	Зав, бухг.
4.4	Родительские информирования в разных возрастных группах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Возрастные особенности и задачи развития детей 2 – 6 года жизни»;</li> <li>• «Ребёнок на пороге школы!»; «Адаптация в ДОУ»</li> </ul>	Воспитатели, педагог – психолог
4.5	Адаптационные мероприятия с родителями вновь пришедших детей	Воспитатели, педагог – психолог
4.6	Консультирование родителей по запросу	Воспитатели, специалисты

## ОКТАБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Составление индивидуального плана самообразования педагогов	Воспитатели, специалисты

1.2.	Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	Зам. зав., чл. атт. комиссии
1.4.	Пополнение методического кабинета методической литературой в соответствии с ФОП, ФГОС ДО	Зам. зав.
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Педсовет № 2</b> Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста: - итоги тематического контроля; - анкетирование педагогов; - круглый стол; - решение педсовета; - Смотр дидактического материала. - Конкурс пособий	Заведующий, зам. зав., воспитатели, специалисты
2.2.	<b>Консультации:</b> • Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ • Ознакомление дошкольников с государственными символами родного города, региона, страны. • Исследовательская деятельность как средство развития интереса к познанию истории и культуры родного края у старших дошкольников. • Формирование культуры здоровья у детей дошкольного возраста:	Заведующий, зам. зав., воспитатели, специалисты
2.3.	<b>Открытые ООД</b> по теме педсовета	Воспитатели, специалисты
2.4.	<b>Оперативный контроль:</b> • Организация питания в группах	Заведующий, медсестра
2.5.	<b>Тематический контроль:</b> • Организация воспитательно – образовательной работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	Заведующий, Зам. зав.
2.6.	<b>Предупредительный контроль:</b> • Наличие материала по теме педсовета.	Зам. зав.,
2.7.	<b>Методическая работа:</b> • Оформление сводной диагностической таблицы результатов педагогических наблюдений освоения ООП детьми на начало учебного года • Помощь воспитателям в оформлении портфолио к аттестации.	Зам. зав.
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Праздник осени (во всех возрастных группах)	Муз. рук-ли
3.2.	Выставка творческих работ «Осенние зарисовки»	Воспитатели
3.3.	Спортивные досуги и развлечения в соответствии с планом инструктора ФК	Воспитатели Инструктор ФК
3.4.	Подготовка к спартакиаде ДОУ «Здоровый дошкольник» (отдельно по группам)	Инструктор ФК, воспитатели
3.5.	Подготовка ко Дню матери	Воспитатели, специалисты
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		

4.1.	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Критерии готовности ребёнка к школьному обучению</li> <li>• Консультации с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей и др. учитывая запросы род-лей</li> </ul>	Воспитатели групп Учитель школы
------	--	------------------------------------

### НОЯБРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Работа воспитателей по самообразованию	Зам. зав.
1.2.	Взаимопосещения ООД молодых специалистов и опытных педагогов (наставничество)	Зам. зав., воспитатели
1.3.	Проведение праздника «День матери»	Муз. Рук-ль, воспитатели
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Семинар № 2</b> <u>Развивать познавательные способности детей дошкольного возраста средствами математического фольклора</u>	Заведующий, зам. зав., воспитатели, специалисты
2.2.	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Фольклор как средство математического развития.</li> <li>• Развитие количественных представлений у детей дошкольного возраста посредством использования малых фольклорных жанров</li> <li>• Русские народные сказки как средство математического развития детей</li> </ul>	Зам. зав., воспитатели, специалисты
2.3.	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка воспитателя к ООД</li> </ul>	Заведующий, Зам. зав.
2.4.	<b>Предупредительный контроль</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение часовой нагрузки во время проведения ООД</li> </ul>	Зам. зав.
2.5.	<b>Методическая работа:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Обсуждение сценариев новогодних праздников, организация работы по подготовке и проведению.</li> <li>• Подготовка к педсовету № 3: <ul style="list-style-type: none"> <li>• - домашние задания для воспитателей;</li> <li>• - анкетирование воспитателей и родителей по теме педсовета</li> </ul> </li> </ul>	Зам. зав. Воспитатели, специалисты
<b>3 Работа с детьми</b>		
3.1.	Развлечения, посвящённые Дню матери	Муз. рук-ль, воспитатели
3.2.	Вставка рисунков «Подарок маме»	Воспитатели
3.3.	Развлечения по плану воспитателей и специалистов	Воспитатели
3.4.	Проведение в ДОУ спартакиады «Здоровый дошкольник»	Инструктор ФК, воспитатели.
<b>4 Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Консультации по запросу родителей	Воспитатели, ст. вос-ль
4.2.	Совместный интерактивный праздник, посвящённый Дню матери	Муз. Рук-ль, Вос-ли



**ДЕКАБРЬ**

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период.	Заведующий
1.2.	Инструктаж по ТБ и пожарной безопасности при проведении новогодних праздников, оказание первой мед. помощи	Заведующий, отв. за ТБ
1.3.	Подготовка к проведению новогодних праздников: - обновление новогодних костюмов; - уточнение сценариев; - составление графика проведения утренников; - приобретение елочных украшений	Заведующий, зам. зав. воспитатели, специалисты, зам. АХР
1.4.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Все сотрудники
1.5.	• Подготовка материала для сайта	Зам. зав.
<b>2. Организационно- педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Подготовка к педагогическому совету № 3:</b> • Изучение методической литературы по теме; • Мастер - класс с педагогами • Оказание помощи педагогам в подготовке материала для консультации по теме педсовета.	Заведующий, зам. зав., воспитатели, специалисты
2.2.	<b>Консультации:</b> • Авторские сказки и дидактические игры как средство формирования логико-математических представлений дошкольников по технологии Шорыгиной Т.А.и Ерофеевой Т.И. • Использование инновационных подходов при формировании культуры здоровья у дошкольников	Воспитатели, специалисты
2.3.	Анализ заболеваемости воспитанников за 2023 г.	Медсестра
2.4.	Участие в городских и областных конкурсных мероприятиях.	Воспитатели
2.5.	<b>Оперативный контроль:</b> • Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона. • Информирование родителей по теме новог-х утренников.	Заведующий, Зам. зав.
2.6.	<b>Тематический контроль:</b> Подготовка и проведение новогодних мероприятий во всех возрастных группах	Заведующий
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Зимнее оформление группы	Воспитатели
3.2.	Участие в городских и областных конкурсных мероприятиях	Воспитатели
3.3.	Физкультурные развлечения по плану инструктора ФК	ИнструкторФК, воспитатели
3.4.	Новогодние утренники	Муз. рук-ли, воспитатели
3.5.	Акция «Птицы – наши друзья» - создание кормушек в рамках сотрудничества с экологическим центром	Воспитатели
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Совместное творчество по созданию атрибутов к новогодним праздникам. Участие в новогодних утренниках	Воспитатели
4.2.	Участие в выставке «Новогодняя игрушка – 2023» Экоцентр	Воспитатели

4.3.	Акция «Птицы – наши друзья» - создание кормушек	Воспитатели
4.4.	Консультации: • Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы. • По запросам родителей	воспитатели
4.5.	Групповые родительские собрания	воспитатели

### ЯНВАРЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Пополнение информации на сайте ДОУ	Отв. за сайт
1.2.	Инвентаризация	Зам. зав. АХР
<b>2. Организационно- педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Консультации:</b> • Рекомендации по организации безопасного отдыха детей в праздничные каникулы.	Заведующий, зам. зав., воспитатели
2.3.	<b>Оперативный контроль:</b> • Проведение двигательной активности после сна.	Заведующий, Ст. медсестра
2.4.	<b>Предупредительный контроль:</b> • Соблюдение правил внутреннего распорядка	Зам. зав. Зам. по АХР
2.5.	<b>Подготовка развлечений для детей:</b> • Коляда • Спортивные соревнования (на приз от Деда Мороза) • Кукольный театр	Муз. рук-ль, воспитатели
2.6.	Собеседование по темам самообразования, аттестационным материалам педагогов (с просмотром накопительных папок)	Зам. зав. воспитатели
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Развлечение «Коляда»	Воспитатели, Муз. рук-ль
3.2.	Развлечение «Зимние игры и забавы» (на приз от деда Мороза)	Инструктор ФК. воспитатели
3.3.	Прощание с ёлочкой	Муз. рук-ли
3.4.	Выставка детских рисунков «Зимняя сказка»	Воспитатели
3.5.	Подготовка к зимнему конкурсу чтецов (все группы)	Зам.зав. Воспитатели
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Обновление информации в родительском уголке	Воспитатели
4.2.	День открытых дверей	воспитатели

### ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Инструктажи по профилактике гриппа, ОРВИ, энтеровируса Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Медсестра
1.2.	Подготовка материала для сайта ДОУ	Отв. за сайт
<b>2. Организационно- педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Педсовет № 3 2</b> <u>Развивать познавательные способности детей дошкольного возраста средствами математического фольклора</u>	Зам. зав., воспитатели, специалисты.

2.2.	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Система работы по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста</li> <li>• Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры.</li> </ul>	Воспитатели, специалисты.
2.3.	<b>Организация открытых ООД</b> по теме годовой задачи	Зам. зав. Воспитатели
2.4.	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня.</li> </ul>	Зам. зав., инструктор ФК.
2.5.	<b>Тематический контроль: по годовой задаче № 2</b>	Заведующий, зам. зав.,
2.6.	Подготовка праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	ИнструкторФК, воспитатели
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Интерактивные праздники, посвящённое Дню защитника Отечества	Воспитатели, специалисты.
3.2.	Зимний конкурс чтецов (все группы)	Воспитатели, родители
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Привлечение родителей к подготовке праздника, посвящённого Дню защитника Отечества	воспитатели
4.2.	Консультации для родителей с разной тематикой в зависимости от возраста детей и запросов родителей: - Роль семьи в физическом формировании дошкольников.	воспитатели
4.3.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели

### МАРТ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Проверка сохранности имущества и санитарного состояния помещений	Заведующий, завхоз
1.2.	Поздравление коллектива с международным женским днём	Заведующий
1.3.	Подготовка материала для сайта ДОУ	Отв. за сайт
<b>2. Организационно-педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Семинар №3: <u>Воспитывать у детей дошкольного возраста культуры здоровья, посредством формирования представлений о здоровом образе жизни,</u></b>	Заведующий, зам. зав., воспитатели, специалисты
2.2.	<b>Консультации:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Система работы по формированию здорового образа жизни детей дошкольного возраста</li> <li>• Оптимизация процесса сознательного отношения детей к собственному здоровью. Охрана и укрепление здоровья дошкольников, совершенствование их физического развития.</li> </ul>	Инструктор ФК, Воспитатели
2.3.	<b>Оперативный контроль:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение и применение воспитателями здоровьесберегающих технологий в работе с детьми</li> </ul> <b>Тематический контроль: по теме годовой задачи</b>	Заведующий, Зам. зав.

2.4.	<b>Предупредительный контроль:</b> • Подготовка и проведение праздничных мероприятий	Заведующий
2.5.	Оформление родительских уголков перед предстоящими мероприятиями с родителями	Воспитатели
2.6.	Подготовка и проведение праздника 8 марта во всех группах	Муз. рук-ли, воспитатели.
2.7.	Подготовка и проведение развлечения «Широкая масленица»	Воспитатели, специалисты
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Праздники, посвящённые 8 марта	Воспитатели
3.2.	Выставка детских рисунков «Мамин портрет»	Воспитатели
3.3.	Развлечение «Широкая масленица»	Воспитатели, специалисты
3.4.	Изготовление подарков для мам и бабушек	Воспитатели
3.5.	Совместные мероприятия с родителями по ОБЖ	Инструктор ФК, воспитатели
3.6.	Благотворительный концерт в рамках марафона «Ты нам нужен!»	Воспитатели, специалисты, родители
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Оформление родительских уголков перед предстоящим праздником	воспитатели
4.2.	Консультации на группах по выявленным проблемам, запросам родителей	Воспитатели, ст. вос-ль
4.3.	Совместные мероприятия с родителями по ОБЖ	Инструктор ФК, воспитатели
4.4.	Благотворительный марафон «Ты нам нужен»	

### АПРЕЛЬ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Экологические субботники по уборке территории	Заведующий, зав. по АХР
1.2.	Подготовка материала для сайта	Отв. за сайт
1.3.	Инструктаж всех сотрудников по ОТ	Заведующий
<b>2. Организационно- педагогическая работа</b>		
2.1.	<b>Педсовет № 4</b> <u>Воспитывать у детей дошкольного возраста культуры здоровья, посредством формирования представлений о здоровом образе жизни,</u>	Зам. зав. воспитатели, специалисты
2.2.	Проведение диагностических наблюдений	
2.3.	Подготовка к ежегодной экологической конференции в рамках программы «Хранители природы»	Воспитатели, специалисты
2.4.	Подготовка отчета по самообследованию ДОУ на сайте;	
2.5.	Участие в конкурсе «Колокольчик»	
2.6.	Родительский форум Декада семьи: - семейные досуги во всех возрастных группах; - праздничный концерт; - спортивное развлечение.	

	- итоговые ООД для родителей.	
2.7..	<b>Оперативный контроль:</b> • Организация работы с детьми на прогулке (участок, клумбы)	Заведующий, Зам. зав.
2.8.	<b>Предупредительный контроль:</b> • Подготовка детей к школе по результатам психолого – педагогического мониторинга	Зам. зав.
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Всемирный день здоровья.	Инструктор ФК, Воспитатели
3.2.	Выставка детских работ «Космический полет»	Воспитатели, родители
3.3.	Городской театральным конкурс «Колокольчик»	Воспитатели, специалисты
3.4.	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу	Апрель-Май
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Информирование родителей будущих первоклассников	Воспитатели подг.гр.,
4.2.	Консультации для родителей «Психологическая готовность к школьному обучению»	Зам. зав.
4.3.	Акция добрых дел по благоустройству территории	воспитатели
4.4.	Родительский форум. Декада семьи: - семейные досуги во всех возрастных группах; - открытые итоговые ООД; - спортивное развлечение. - пасхальный сувенир.	Зам. зав. Воспитатели, специалисты

### МАЙ

№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1.	Проведение инструктажей по летней оздоровительной работе	заведующий
1.2.	Рейд по проверке санитарного состояния прогулочных участков	Заведующий, ст. медсестра
1.3.	Составление годовых отчётов	Зам. зав.
1.4.	Организация выпускного утренника детей подготовительных групп «До свидания, детский сад!»	Воспитатели муз. рук-ль
1.5.	Подведение итогов воспитательно – образовательной работы в соответствии с ФГОС ДО	Зам. зав.
1.6.	<b>Общее собрание трудового коллектива:</b> • Итоги работы МАДОУ д/с за учебный год. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ.	Заведующий, зам. зав., зам. по АХР.
<b>2. Организационно- педагогическая деятельность</b>		
2.1.	<b>Педагогический совет №5. Итоговый</b> • Анализ воспитательно – образовательной работы за 2023 – 2024 учебный год; • Планирование образовательных задач на 2024 – 2025 учебный год;	Заведующий, Зам. зав., воспитатели, специалисты
2.2.	<b>Консультации:</b> • Окружающая среда ребенка–это не только семья, детский сад, но и детская площадка, двор и конечно, улица.	Зам. зав., воспитатели, специалисты

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Окружающая среда – безопасная среда.</li> <li>• Психологическая готовность подготавлишек к школе.</li> <li>• «На пороге школы»</li> </ul>	
2.3.	<b>Оперативный контроль:</b> • Проведение итоговых родительских собраний	Заведующий
2.4.	<b>Тематический контроль:</b> • Эффективность и качество подготовки детей к школе	Зам. зав., педагог-психолог
2.5.	Подготовка тематического занятия «День белых журавлей»	Муз. рук-ль
2.6.	Подготовка и проведение выпускного бала	Муз. рук-ль, воспитатели подг. группы
<b>3. Работа с детьми</b>		
3.1.	Тематическое занятие «День белых журавлей»	Муз. рук-ль
3.2.	Тематическая выставка детских рисунков ко Дню Победы	Воспитатели
3.3.	День славянской письменности – тематические занятия	Воспитатели
3.4.	Выпускной бал в подготовительных группах	Муз. рук-ль, воспитатели
3.5.	Спортивные и развлекательные мероприятия по плану воспитателей, муз. рук-лей, инструктора ФК	Воспитатели, специалисты
3.6.	Поздравление дошкольников на выпускном празднике	Май
<b>4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, с другими организациями</b>		
4.1.	Общее родительское собрание «Итоги работы МАДОУ д/с за учебный год»	Заведующий
4.2.	Организация летней оздоровительной работы	Заведующий, председатель родительского комитета
4.3.	Информирование родителей об итогах учебного года	Воспитатели
4.4.	Привлечение родителей к благоустройству территории	Воспитатели
4.5.	Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Муз. рук-ль, воспитатели подгот. гр.

#### 14. План работы на летне – оздоровительный период 2024г. (Приложение 1)

#### 15. Изучение результатов деятельности ДОУ .

Вид месяц	Оперативный контроль	Тематический контроль	Предупредительный контроль	Вопросы адаптации
<b>сентябрь</b>	1. Санитарное состояние помещений группы к началу учебного года. 2. Проведение родительских собраний.	Готовность групп к началу учебного года	Организация работы кружков	Анкетирование родителей «Впервые в детский сад»
<b>октябрь</b>	Организация питания в группах	Организация воспитательно – образовательной работы по развитию	Наличие картотеки дидактических игр по развитию речи.	Наблюдение за детьми в период адаптации. Заполнение

		связной речи в части обучения рассказыванию.		листов адаптации воспитателями групп раннего возраста
<b>ноябрь</b>	Подготовка воспитателя к ООД		Анализ документации на группах.	
<b>декабрь</b>	1. Соблюдение режима дня и организация воспитательно-образовательной работы группы с учётом сезона. 2. Проведение информирования родителей	Создание условий и организация деятельности дошкольников по речевому, познавательному, художественно – эстетическому, физическому развитию	Подготовка к праздничным мероприятиям	Анализ и итоги адаптационного периода (воспитатели, педагог - психолог)
<b>январь</b>	Проведение закаливающих мероприятий		Соблюдение правил внутреннего распорядка	
<b>февраль</b>	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня		Формы работы по ЗОЖ., ОБЖ	
<b>март</b>	Соблюдение и применение воспитателями здоровьесберегающих технологий в работе с детьми		Подготовка и проведение праздничных мероприятий	
<b>апрель</b>	Организация работы с детьми на прогулки (участок, цветник)		Подготовка детей к школе по результатам психолога – педагогического мониторинга	
<b>май</b>	Проведение итоговых родительских собраний		Эффективность и качество подготовки детей к школе	

## 16. Контроль за ведением документации.

### *ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ*

<i>Наименование документации</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Календарные планы План работы специалистов. Листы адаптации	сентябрь	Зам. зав.
Календарные планы. Протоколы род. собраний Диагностические карты педагогических наблюдений	октябрь	Зам. зав., пед-психолог
Календарные планы. Табеля посещаемости	ноябрь	Зам. зав.,

Календарные планы	декабрь	Зам. зав.
Календарные планы Протоколы род. собраний. Диагностические карты нормативного развития	январь	Зам. зав.
Календарные планы. План работы специалистов	февраль	Зам. зав.
Календарные планы Табеля посещаемости.	март	Зам. зав.
Календарные планы. План работы специалистов	апрель	Зам. зав.
Календарные планы Диагностические карты нормативного развития Протоколы родительских собраний	май	Зам. зав.

### 17. Постоянный контроль.

<b>Контроль</b>		
<b>Организация питания</b> Ответственные: заведующий, медсестра, зам.зав. АХР	<b>Охрана труда</b> Ответственные: заведующий, зам.зав АХР, ответственный за ОТ.	<b>Соблюдение санитарно-гигиенического режима</b> Отв.: заведующий, медсестра, зам.зав. АХР
<i>ежедневно</i>		
Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых
Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования
Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
Нормативные показатели калорийности		
Закладка основных продуктов		
Бракераж готовой продукции		
<i>еженедельно</i>		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние документации в группах	
<i>1 раз в месяц</i>		
		Выполнение натуральных норм питания
<i>1 раз в квартал</i>		



		Выполнение финансового норматива
<b>по эпидемическим показаниям</b>		
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии (по показаниям)

### 18. Работа по преемственности со школой.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>Организационная работа</b>			
1	Взаимодействие ДОУ и школы по поводу планирования совместной деятельности на 2023-2024 уч.год	Сентябрь	Заведующий МАДОУ Директор школы
<b>Психолого-диагностическая и коррекционно-развивающая работа</b>			
2	Создание единого медико-психологического сопровождения детей с целью успешной адаптации в школе	В течение года	Зам.зав. Зам. директора по УВР
<b>Методическая работа</b>			
3	Консультации учителей начальных классов по формированию УД у воспитанников ДОУ	Октябрь Май	Зам директора по УВР, Зам.зав.
<b>Работа с детьми</b>			
7	Спортивные соревнования «Самые ловкие» среди первоклассников и подгот. гр. ДОУ	Октябрь	Инструктора по ФК школы и д/с
8	Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу	Апрель-Май	Зам. зав. по ВМР
9	Поздравление дошкольников на выпускном празднике	Май	Учителя нач. кл., воспитатели

### 19. Установление внешних связей. (заключение договоров):

**С образовательными:**

ДЮЦ «Янтарь»;

ГДБ им. С Михалкова

**С учреждениями культуры:**

Музей Мирового океана;

## 20. Годовой календарный учебный график.

Пояснительная записка  
к годовому календарному учебному графику  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
города Калининграда детского сада № 124  
на 2023-2024 учебный год

**Годовой календарный учебный график** - является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Калининграда детском саду № 124.

Годовой календарный учебный график разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155;
- Уставом МАДОУ д/с № 124.

Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы ДОУ;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- организация непосредственно образовательной деятельности;
- реализацию дополнительного образования;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- сроки проведения Дней открытых дверей в ДОУ;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- праздничные дни
- работа в ДОУ в летний период.

Годовой календарный учебный график принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего ДОУ до начала учебного года.

Годовой календарный учебный график  
на 2023 -2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Возрастные группы				
		I младшая группа (2-3 г.)	II младшая группа (3-4 г.)	Средняя группа	Старшая группа	Подготов. группа
1	Количество групп	2	2	1	2	2
2	Режим работы МАДОУ д/с № 124	07.00- 19.00				
3	Начало учебного года	01.09.2023 года				
4	Окончание учебного года	31.05.2024 года				
5	Количество недель в уч. году	36	36	36	36	36
6	Продолжительность учебной недели	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней	5 дней
7	Начало НОД	09.00	09.00	09.00	09.00	09.00
8	Окончание непосредственно образовательной деятельности	09.30	9.45	10.00	11.00	11.00
9	Перерыв между непосредственной образовательной деятельностью	не менее 10 минут				
10	Продолжительность основной образовательной деятельности	до 10 мин.	до 15 мин.	до 20 мин.	до 25 мин.	до 30 мин.
11	Объем недельной образовательной нагрузки	100 мин	150 мин	200 мин	250 мин	450 мин
12	Реализация дополнительного образования (количество занятий в неделю):	2	6	9	10	12
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Знайки»				1	1
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Умка»	1				
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Игралочка»		1	1		
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Я считаю»				1	
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Моя математика»					
	Социально – гуманитарная направленность: программа «На пороге школы»					2
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Грамотейка»				1	

	Социально – гуманитарная направленность: программа «Говоруша»			1		
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Развивашка»		1			
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Английский для малышей»			2		
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Веселый английский»				2	
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Говорим по английски»					2
	Социально – гуманитарная направленность: программа «Робомышь»					1
	Естественно – научная направленность программа «Росинка»		1	1	1	1
	Физкультурно – спортивная направленность программа «Чемпион»					1
	Физкультурно – спортивная направленность программа «Топтыжка»		1	1	1	1
	Физкультурно – спортивная направленность программа «Ритмическая мозаика»		1	1		
	Физкультурно – спортивная направленность программа «Дэнс кидс»				1	1
	Физкультурно – спортивная направленность программа «Команда»				2	2
	Художественная направленность программа «Радуга красок»			1		
	Художественная направленность программа «Волшебный пластилин»	1	1			
	Художественная направленность программа «Маленький актер»			1		
13	Сроки проведения каникул, их начало и окончание	31.12.2023 – 09.01.2024 г.				
14	Сроки проведения дней открытых дверей в ДОУ	17.04.2024 – 21.04.2024				
15	Сроки проведения мониторинга достижения детьми планируе-	01.09.2023 – 15.09.2023 15.05.2024 – 31.05.2024				

	мых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования	
16	Праздничные дни	
	День народного единства	04.11.2023
	Новогодние праздники и Рождество Христово	01.01.2024 – 09.01.2024
	День защитника Отечества	23.02.2024
	Международный женский день	08.03.2024
	Праздник Весны и Труда	01.05.2024
	День Победы	09.05.2024
	День России	12.06.2024
17	Работа в ДОУ в летний период	01.06.2024 – 31.08.2024 5 – дневная рабочая неделя С 7.00 – 19.00

## 21. Учебный план МАДОУ д/с № 124 Пояснительная записка

Учебный план МАДОУ д/с № 124 разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмом «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Основной образовательной программой МАДОУ д/с № 124.

Учебный план МАДОУ д/с № 124 (далее - План) является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непрерывной образовательной деятельности (НОД).

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

В структуре Плана выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Обязательная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной образовательной программы дошкольного образования (составляет не менее 60 % от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования).

В соответствии с требованиями основной образовательной программы дошкольного образования в обязательной части Плана определено время на образовательную деятельность, отведенное на реализацию образовательных областей.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей "Физическое развитие", "Познавательное развитие", "Социально-коммуникативное развитие", "Художественно-эстетическое развитие", «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной непосредственно образовательной деятельности (ООД), образовательной деятельности в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности детей. Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20:

- Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:
- для детей от 2 до 3 лет - не более 10 минут,
- для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня: в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, в старшей и подготовительной группах - 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведённого на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непрерывной непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуют в первую половину дня.

Формы организации НОД - подгрупповые и фронтальные.

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений** обеспечивает вариативность образования, расширение области образовательных услуг для обучающихся. Парциальные программы являются дополнением к основной образовательной программе дошкольного образования и составляют не более 40% от общей учебной нагрузки.

В летний период НОД не проводится. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, экскурсии, праздники, развлечения, досуги и др.

**Учебный план МАДОУ д/с № 124  
на 2023-2024 уч. год**

Образов. область	НОД	Количество образовательной деятельности				
		1 год обучения (2-3 г)	2 год обучения (3-4 г)	3 год обучения (4-5 л)	4 год обучения (5-6 л)	5 год обучения (6-7лет)
<b>Обязательная часть программы</b>						
Познавательное развитие	Познаю мир	1/8 мин	1/10 мин	1/13 мин	1/18 мин	1/25 мин
	Математика		1/15 мин	1/20 мин	1/25 мин	2/30 мин
	Сенсорика	1/10 мин				
Речевое развитие	Развитие речи	1/8 мин	1/12 мин	1/16 мин	1/20 мин	1/25 мин
	Приобщение к худ. литературе					1/30 мин (вне занятий)
	Подготовка к грамоте				1/25 мин	
	Обучение грамоте					1/30 мин
Художественно-эстетическое развитие	Рисование	1/10 мин	1/15 мин	1/20 мин	1/25 мин	1/30 мин
	Лепка	1/10 мин	1 р. в 2 нед/15 мин	1 р. в 2 нед/20 мин	1 р. в 2 нед/ 25 мин	1 р. в 2 нед/30 мин
	Аппликация		1 р. в 2 нед/15 мин	1 р. в 2 нед/20 мин	1 р. в 2 нед/25 мин	1 р. в 2 нед/30 мин
	Конструирование /Ручной труд	1/10 мин	1/15 мин	1/20 мин	1/25 мин	2/30 мин
Социально-коммуникативное развитие	Формирование основ безопасности		1/3 мин (познаю мир)	1/4 мин (познаю мир)	1/5 мин (познаю мир)	1/5 мин (познаю мир)
	Самообслуживание, сам-ть, тр. воспитание	1/2 мин (познаю мир)	1/2 мин (познаю мир)	1/3 мин (познаю мир)	1/2 мин (познаю мир)	1/5 мин (познаю мир)
	Социализация, развитие общения, нр. воспитание	1/2 мин (речевое)	1/3 мин (речевое)	1/4 мин (речевое)	1/5 мин (речевое)	1/5 мин (речевое)
Физическое развитие	Формирование ЗОЖ					
	всего	5/50 мин	6/90 мин	6/120 мин	7/175мин	9/270 мин

**Часть, формируемая МАДОУ**

Художественно-эстетическое развитие И.Каплунова, И.Новаскольцева «Ладушки»	Музыка	2/10 мин.	2/15 мин.	2/20 мин.	2/25 мин.	2/30 мин
Физич.развитие Э.Я. Степаненко «Физическое воспитание в детском саду»	Физическая культура	3/8 мин	3/15 мин	3/20 мин.	3/25 мин.	3/30 мин
	всего	5/50 мин	5/66мин	5/88 мин	5/125 мин	5/150
	итого	10/100 мин	11/165	11/220 мин	12/300 мин	14/420 мин



Утверждаю:  
Заведующий МАДОУ д/с № 124  
\_\_\_\_\_ Н.В. Бортник  
30.08. 2023 г.

## 22. План работы ППК

План работы психолого-педагогического консилиума  
на 2023-2024 учебный год МАДОУ д/с № 124

### Цели:

- выработать коллективные рекомендации по основным направлениям коррекционной работы;
- провести мероприятия по предупреждению психофизических перегрузок, эмоциональных срывов, созданию климата психофизиологического комфорта для всех участников воспитательно-образовательного процесса.

### Задачи:

- организовать и провести комплексное изучение личности ребёнка с использованием диагностических методик психологического, логопедического, педагогического обследования;
- оптимизировать образовательные программы в соответствии с готовностью ребёнка к обучению и в зависимости от состояния его здоровья, индивидуальных особенностей развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- выявить резервные возможности ребёнка и создать условия для их дальнейшего развития;
- вести документацию, отражающую актуальное развитие ребёнка, динамику и определять зону ближайшего развития ребёнка.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Установочное заседание 1. Информационное сообщение о Положении ППК в ДОУ. 2. Информация о составе консилиума. 3. Обсуждение плана работы ППК в учебном году 4. Рассмотрение списка детей для зачисления в лого пункт 5. Согласование списка подгрупповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий по ЛФК инструктора по физической культуре, учителя-логопеда, педагога-психолога. 6. Утверждение психолого-педагогических представлений на ЦПМПК	Сентябрь 2-неделя	Заведующий ДОУ
2	Заседание №2 1. Информация о результатах диагностики (учитель-логопед, педагог-психолог). 2. Согласование списка дошкольников, направляемых на ЦПМПК 3. Ведение учёта выданных направлений на ЦПМПК. 4. Утверждение психолого-педагогических характеристик на ЦПМПК.	Октябрь 1-неделя	Заведующий, заместитель заведующего ДОУ, специалисты, воспитатели,
3	Заседание №3 1. Анализ промежуточных результатов коррекционной работы, адекватности выбранных методов. 2. Выработка рекомендаций дальнейшего психолого-педагогического сопровождения. 3. Утверждение характеристик на ЦПМПК.	Январь 4-неделя	Заведующий, заместитель заведующего ДОУ, специалисты воспитатели
4	Итоговое заседание 1. Анализ результатов коррекционной работы за 2023-2024 у.г. 2. Выработка рекомендаций дальнейшей психолого-педагогической поддержки воспитанников с учётом их психофизических особенностей. 3. Перспективы развития ППК службы в следующем у.г.	Май 4-неделя	Заведующий, заместитель заведующего ДОУ, специалисты, воспитатели,
	Внеплановые заседания ППК	По запросу	

**23.График работы специалистов.**

Дни недели	Муз. руководитель Курлюк Елена Викторовна	Муз. руководитель Налетова Ирина Ивановна	Учитель – логопед Вильховая Наталья Николаевна	Педагог – психолог Криштофик Галина Ивановна	Инструктор ФК Щелканова Алёна Алексеевна
Понедельник	8:00 – 12:48	8:00 – 12:48	8:30 – 14:00	8:00 – 16:30	8:00–14:00
Вторник	13:00 – 17:48	13:00 – 17:48	8:00 – 13:30	8:00 – 16:30	8:00–14:00
Среда	8:00 – 12:48	8:00 – 12.48	8:30 – 14:00	10:30 – 18:30	13:00 – 19:00
Четверг	8:00 – 12:48	13:00 – 17:48	8:00 – 13:30	8:00 – 15:30	8:00–14:00
Пятница	13:00 – 17:48	8:00 – 12:48	Выходной	8:30 – 15:00	8:00–14:00

Утверждаю:  
 Заведующий МАДОУ д/с № 124  
 \_\_\_\_\_ Н.В. Бортник  
 30.08. 2023 г.

**24.Сетка занятий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 124 на 2023 – 2024 учебный год**

Гр. Дни нед	№ 1 I мл. (2-3 г.)	№ 4 II мл. (3-4 г.)	№ 9 II мл. (3-4 г.)	№ 8 Ср. (4-5 г.)	№ 5 Ст. (5-6 г.)	№ 10 Ст. (5-6 г.)	№ 3 Подг. (6-7 г.)	№ 6 Подг. (6-7 г.)
Понедель	9:00-9:10-Поз.мир 9:25-9:35-Музыка	9:00-9:15-Муз. 9:25-9:40-Уч.гов	9:00-9:15-Физ-ра 9:25-9:40-Кон/Р,тр	9:00-9:20-Матем. 9:45-10:05-Музыка	8:50-9:15-Уч.гов 9:25-9:50-Физ-ра	9:00-9:25-Поз.мир 10:00-10:25-Физ-ра	9:00-9:30-Матем 11:30-2:00-Физ	9:00-9:30Поз.мир 9:40-10:10Изо-ть 11:30-12:00Физ(у)
Вторник	9:00-9:10-Сенразв 9:20-9:30-Физ-ра	9:00-9:15-Физ-ра 9:25-9:40-Изо-ть	8:45-9:00-Музыка 9:10-9:25-Уч.гов	8:55-9:15-Изо-сть 9:25-9:45-Физ-ра	9:10-9:35-Музыка 9:45-10:10-Матем	9:00-9:25-Об.г-те 9:45-10:10-Музыка	9:00-9:30-Об гр 9:40-10:10-Изо-ть 11:30-12:00-Муз	8:40-9:10-Уч.гов 9:20-9:45-Изо-ть 9:55-10:25-Физ
Среда	9:00-9:10-Изо-ть 9:20-9:30-Физ-ра	9:00-9:15-Поз мир 9:25-9:40-Кон/Р.тр. 11:20-11:35-Физ(у)	9:00-9:15-Музыка 9:25-9:40-Изо-сть	8:55-9:15-Уч.гов 9:25-9:45-Музыка	9:00-9:25Поз.мир 9:35-10:00-Изо-ть 11:30-12:00-Физ(у)	9:00-9:25-Матем 9:35-10:00-Изо-ть 11:30-12:00-Физ(у)	8:45-9:15-Матем 9:25-9:50-Руч тр 11:30-12:00-Физ(у)	9:00-9:30-Матем 9:55-10:25-Муз
Четверг	9:00-9:10-Уч.гов. 9:20-9:30-Изо-ть 16:45-16:55-Физ(у)	9:00-9:15-Физ-ра 9:25-9:40-Матем	9:00-9:15-Поз.мир 9:25-9:40-Матем 11:20-11:35-Физ(у)	8:55-9:15-Кон/Р.тр. 9:25-9:45-Физ-ра	9:00-9:25-Кон/Р,тр 9:35-10:00-Муз	9:00-9:25-Музыка 9:35-10:00-Кон/Р.тр	9:00-9:30-Уч гов 9:40-10:10-Изо-ть 11:30-12:00-Муз	9:00-9:30-Об.гр 9:55-10:25-Физ 15:30-16:00-Р.тр
Пятница	9:00-9:10-Констр 9:25-9:35-Музыка	9:00-9:15-Музыка 9:25-9:40-Изо-ть	9:00-9:15-Физ-ра 9:25-9:40-Изо-ть	9:00-9:20-Изо-ность 9:30-9:50-Позн мир 11:25-11:45-Физ (у)	8:50-9:15-Об г-те 9:25-9:50-Физ-ра 10:00-10:25-Изо-ть	8:50-9:15-Уч.гов 9:25-9:50-Изо-ть 10:00-10:25-Физ-ра	8:45-9:15-Поз мир 9:25-9:50-Конст 11:30-12:00-Физ	9:00-9:30-Матем 9:45-10:15-Муз 15:30-16:00-Конс
К-во заня тий	11/ 110 мин	11/165 мин	11/165 мин	11/220 мин	12/300 мин	12/300 мин	14/420 мин	14/420 мин
	Длительность ООД не более 10 мин	Длительность ООД не более 15 мин		Длительность ООД не более 20 мин	Длительность ООД не более 25 мин		Длительность ООД не более 30 мин	

25.Режим дня групп.  
**РЕЖИМ ДНЯ**  
**I МЛАДШЕЙ ГРУППЫ**  
**ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД**

Прием детей. Фильтр	7.00–8.10
Утренняя гимнастика.	8.10–8.20
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.20–8.40
Деятельность в центрах активности. Подготовка к занятиям	8.40 – 9 00
Основная образовательная деятельность	9.00–9.30
Оздоровление : 2 завтрак (сок, фрукты. )	9.10 –9.20
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	9.30–11.20
Подготовка к обеду. Обед	11.20–12.00
Дневной сон	12.00 –15.00
Постепенный подъем. Закаливающие процедуры	15.00–15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.15–15.30
Совместная деятельность.	15.30–16.00
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	16.00–17.00
Подготовка к ужину. Ужин	17.00 – 17.30
Деятельность в центрах активности, спокойные игры. Прогулка (в благоприятную погоду). Уход детей домой	17.30–19.00

**РЕЖИМ ДНЯ  
II МЛАДШЕЙ ГРУППЫ  
ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД**

Прием детей. Фильтр.	7.00–8.10
Утренняя гимнастика.	8.10–8.20
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.20–8.40
Деятельность в центрах активности. Подготовка к занятиям.	8.40–9.00
Основная образовательная деятельность	9.00 – 9.40
Оздоровление: 2 завтрак (сок, фрукты).	9.15 – 9.25
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	9.40 –11.40
Подготовка к обеду. Обед	11.40–12.10
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.10–15.00
Постепенный подъем. Оздоровительный комплекс.	15.00–15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.15–15.30
Самостоятельная деятельность.	15.30–16.00
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	16.00–17.00
Подготовка к ужину. Ужин	17.00–17.30
Деятельность в центрах активности, чтение книг, спокойные игры. Прогулка (в благоприятную погоду). Уход детей домой	17.30–19.00

**РЕЖИМ ДНЯ  
СРЕДНЕЙ ГРУППЫ  
ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД**

Прием детей. Утренний фильтр	7.00–8.00
Утренняя гимнастика.	8.10–8.20
Подготовка к завтраку (дежурство), завтрак.	8.30–8.50.
Деятельность в центрах активности. Подготовка к занятиям	8.50 – 9.00
Основная образовательная деятельность	9.00–9.50
Оздоровление: 2 завтрак ( сок, фрукты).	9.20–9.30
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	9.50–11.45
Подготовка к обеду (дежурство). Обед	11.45–12.30
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.30–15.00
Постепенный подъем. Закаливающие процедуры	15.00–15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.15–15.30
Самостоятельная деятельность в центрах активности	15.30–16.00
Подготовка к прогулке. Прогулка.	16.00–17.00
Возвращение с прогулки. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i>	16.50 – 17.00
Подготовка к ужину. Ужин	17.00 – 17.30
Деятельность в центрах активности, чтение книг, спокойные игры. Прогулка (в благоприятную работу). Уход детей домой	18.00–19.00

**РЕЖИМ ДНЯ  
СТАРШЕЙ ГРУППЫ  
ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД**

Прием детей. Фильтр	7.00–8.00
Утренняя гимнастика.	8.00–8.10
Подготовка к завтраку (дежурство), завтрак.	8.10–8.30
Деятельность в центрах активности. Подготовка к занятиям	8.30 – 9.00
Основная образовательная деятельность.	9.00–10.00
Оздоровление: 2 завтрак (сок, фрукты).	9.25–9.35
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	10.00–11.45
Подготовка к обеду (дежурство). Обед	11.45–12.20
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.20 – 15.00
Постепенный подъем. Оздоровительный комплекс.	15.00–15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.15–15.30
Совместная деятельность.	15.30–16.00
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	16.00–17.00
Подготовка к ужину (дежурство). Ужин	17.00 – 17.30
Деятельность в центре активности, чтение книг, спокойные игры. Прогулка (в благоприятную погоду). Уход детей домой	17.30–19.00

**РЕЖИМ ДНЯ  
ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ ГРУППЫ  
ХОЛОДНЫЙ ПЕРИОД**

Прием детей, утренний фильтр	7.00–8.00
Утренняя гимнастика.	8.00–8.10
Подготовка к завтраку (дежурство), завтрак.	8.10–8.30
Самостоятельные игры. Подготовка к занятиям	8.30 – 9.00
Основная образовательная деятельность.	9.00–10.40
Оздоровление: 2 завтрак (сок, фрукты).	9.30–9.40
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	10.40–11.50
Подготовка к обеду (дежурство). Обед	11.50–12.30
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.30 – 15.00
Постепенный подъем. Оздоровительный комплекс.	15.00–15.15
Подготовка к полднику. Полдник	15.15–15.30
Совместная деятельность. (Работа кружка)	15.30–16.00
Подготовка к прогулке. Прогулка. <i>(сокращается на 30 мин в неблагоприятную погоду)</i> Возвращение с прогулки.	16.00–17.00
Подготовка к ужину (дежурство). Ужин	17.00 – 17.30
Деятельность в центрах активности, чтение книг, спокойные игры. Прогулка (в благоприятную погоду). Уход детей домой	17.30–19.00



## 26. График работы кружков ДОУ.

### График работы платных кружков ДОУ на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Наименование кружка	Направленность	Возраст детей	День недели	Время работы
1	«Развивашка»(развитие восприятия, памяти, внимания)	Социально – гуманитарная	3 - 4	четверг	15:30-15:45
2	«Говоруша»	Речевое развитие	4 - 5	вторник	15:30-15:50
3	«Грамотейка»	Речевое развитие	5 - 6	вторник	15:30-15:55
4	«Английский для дошкольников»	Социально – гуманитарная	3 - 7	понедельник/пятница	15:30-16:00
5	«Моя математика»	Познавательная	4 - 5	четверг	15:30-15:50
6	«Я считаю»	Познавательная	5 - 6	вторник	15:30-15:55
7	«На пороге школы»	Познавательная	6 – 7	среда/четверг	15:30-16:00
8	«Робомышь» (Основы нач. программирования)	Познавательная	6 – 7	вторник	15:30-16:00
9	«Волшебный пластилин» (лепка)	Художественно – эстетическая	2 – 4	вторник	15:30-15:45
10	«Радуга красок» (рисование)	Художественно – эстетическая	4 - 5	вторник	15:30-15:50
11	«Дэнс-кидс» (хореография)	Художественно – эстетическая	5 - 7	вторник	15:30-16:00
12	«Ритмическая мозаика» (развитие ритм. движений)	Художественно – эстетическая	3 - 5	среда	15:30-15:50
13	«Топтыжка» (профилактика плоскостопия)	Физкультурно-оздоровительная	3 - 5	среда	15:00-15:20
14	«Команда» (секция каратэ)	Физкультурно-спортивная	5 - 7	вторник/четверг	17:30-18:00
15	«Логопедические занятия» (коррекция звукопроизношения)	Речевое развитие	По запросу		
16	«Праздник»	Социально – гуманитарная	По запросу		

### График работы бесплатных кружков ДОУ.

#### на 2023 – 2024 учебный год

№п/п	Наименование кружка	Направленность	Возраст	День недели	Время работы
1	«Росинка»	Социально-гуманитарная	3 - 7	среда	15:30-16:00
2	«Игралочка»	Социально-гуманитарная	3 - 5	среда	15:30-15:50
3	«Знайка»	Социально-гуманитарная	5 - 7	среда	15:30-16:00
4	«Маленький актер»	Художественное развитие	6 - 7	четверг	15:30-16:00
5	«Чемпион»	Физкультурно-оздоровительная	6 - 7	среда	15:30-16:00
6	«Волшебный мир игрушки»	Художественно – эстетическая	2 – 4	среда	15:30-15:50
7	«Умка»	Социально-гуманитарная	2 - 3	среда	15:30-16:00